

Regeln für erfolgreiche eMails

relevant, interessant, nutzenorientiert, persönlich: eMails können jederzeit abbestellt werden. Um das zu verhindern, muss der Inhalt relevant, interessant, nutzenorientiert und persönlich sein.

kurz, prägnant, präzise: eMails werden schnell gelesen. Deshalb kurze Sätze verwenden, in denen sofort präzise der wesentliche Kundennutzen erläutert wird.

Inhalt statt Layout: Standard-eMail-Programme erkennen keine Layout-Funktionen. Die minimalen Gestaltungsmöglichkeiten erfordern umso mehr Aufwand beim Texten.

Betreff mit Kundennutzen: Die Betreffzeile entscheidet darüber ob eine eMail geöffnet wird. Daher sollte der Kundennutzen deutlich erkennbar sein und neugierig darauf machen, die Mail zu lesen.

Persönlich statt Standardmail: Via eMail ist es einfacher, an unterschiedliche Kundensegmente unterschiedliche Mailings zu versenden. Nutzen Sie die Chance zur Personalisierung.

Adressenverwendung: Haben Sie Ihren Kunden gesagt wozu Sie ihre Adresse verwenden?

Zustimmung: Haben die Empfänger Ihres eMail-Newsletters diesem Abonnement explizit zugestimmt?

Fremdeintrag: Verhindern Sie, dass jemand ungefragt Ihren Newsletter erhält, weil ein anderer seine Adresse eingetragen hat?

Abbestellung: Deutlich sichtbare Möglichkeit mit einer einfachen Prozedur?

Personalisierung: Sind Ihre Nachrichten persönlich auf den Empfänger zugeschnitten?

Relevanz: Sind Ihre Nachrichten für den Empfänger wichtig und relevant?

Selbstbestimmung: Kann Ihr Empfänger z. Bsp. selbst Frequenz und Themen einstellen?

Datenschutz: Sagen Sie deutlich, welche Daten Sie zu welchem Zweck speichern?

Persönliche Anrede	Wichtiges am Anfang	Sie - Ansprache
wichtigstes Argument im Betreff oder erstem Absatz	Kurze Sätze - maximal 10 Worte	Substantive durch Verben ersetzen
Verständlichkeit: „Hausmeistertest“	Aktion: sagen Sie dem Leser, was er tun soll	Rechtschreibfehler: Prüfprogramm und gegenlesen
Füllworte entfernen	Hyperlinks auf Detailinhalte	Kontaktaten am Ende der Mail/ Impressum
Hyperlink auf Formular zum Abbestellen	Auswahl HTML/Textmail zum Abbestellen	Möglichkeit zum Weiterempfehlen
Textmails	Absätze maximal 5 Zeilen	keine GROSSBUCHSTABEN
Zeilenlänge maximal 70 Zeichen	Keine Tabellen mit Leerzeichen "basteln"	Spiegelstriche zur Auflockerung verwenden
HTML-Mails	Layout der Website übernehmen	Schriftgröße mindestens 11-Punkt
Standard-Schriftarten: Times, Arial	Hintergrund hell, damit ausdrückbar	Kontrast Hintergrund/ Schrift ausreichend
Technik	keine Adressen im CC-Feld	keine Attachments
Response auf Hyperlinks messen	Archiv alter Newsletter	